

1/3		平成14年度 土木学会関西支部技術賞候補推薦書	
ふりがな			
受賞候補業績名			
推薦者	ふりがな 氏名	印	
	勤務先・役職		
	住所	(〒) TEL : / FAX :	
事務連絡者	ふりがな 氏名		
	勤務先・役職		
	住所	(〒) TEL : / FAX :	
	ふりがな 氏名		
	勤務先・役職		
	住所	(〒) TEL : / FAX :	
提出日/受付番号	平成 年 月 日 /	*事務局記入欄	

注 意 が き

【2/3 について】

1. 技術賞候補推薦書の記入にあたっては、募集要項を読んで下さい。
2. 受賞候補者は個人であるか団体であるかを明確にし、その氏名(団体名)住所(所在地)を記入して下さい。
3. 業績の概要および対象事業については次のようにして下さい。
 - (1) 工期：事業全体の始期～終期を書いて下さい。ただし、計画・調査に関わる業績については、必ずしもその必要はありません。
 - (2) 公表刊行物：発表済の刊行物、報告書等を必ず記入して下さい。
4. 添付資料について
 - (1) 公表刊行物：3.(2)より代表的なものを1点記入して下さい
5. 資料提出部数について
 - ・3.(2)に記入した刊行物等は本書又は写しを各1部
 - ・推薦書の2/3、3/3及び2/3の添付資料は本書又は写しを各16部提出して下さい。

【3/3 について】

1. 5枚以内に記入して下さい。
2. 文中には、推薦者名の入らぬように注意して下さい。
3. 特に推薦しようとする業績のポイントをつぎの項目について箇条書で記載して下さい。(複数可)
 - (1) 独創性、独自性あるいは先駆性
 - (2) 汎用性、発展性、応用性あるいは他への影響度
 - (3) 努力度、困難の克服度あるいは使命感の程度
 - (4) 地域への貢献度・密着度

【提出期限】：平成14年10月31日(木)

【提出先】：社団法人土木学会関西支部 技術賞選考委員会

E-Mail : inf@civilnet.or.jp

ふりがな 受賞候補業績名		
受賞候補者	ふりがな 氏名(団体名)	住所(所在地)
		(〒)
		(〒)
		(〒)
		(〒)
業績の概要および対象事業	業績の概要	
	該当する項目 (複数可)	1.総合(計画・設計・施工等) 2.計画 3.調査 4.設計 5.施工 6.維持管理 7.その他()
	事業名	
	事業実施場所	
	事業主体	
	工期	
	公表刊行物 (各1部提出)	
添付資料	公表刊行物 (代表物1点)	
	参考資料(パンフレット・写真等)	

ふりがな
受賞候補業績名